

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและพนักงานเทศบาลตำบล

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๑

วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศรีเมืองจันทร์ ๑ เทศบาลตำบลเมืองจันทร์

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายชัยชนะนารถ	ขันติวงศ์	นายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์
๒. นายเทศ	มะเตี๋อ	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์
๓. นางประจวบ	สิงห์ชะฎา	รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์
๔. นายสุพิช	เมืองจันทร์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์
๕. นายบุญเลิศ	เมืองจันทร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์
๖. นายวิชัยตมภ์วงศ์	ผู้มีสัตย์	รองปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์
๗. นางแก้วสุริยา	แสนอุบล	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายชยพล	ขันถม	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางสาวณิชาภา	เมืองจันทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นายนคร	เมืองจันทร์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๑๑. นางสาวจุรีรัตน์	สีหบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๒. นางสาวรस्ता	รุ่งพงษ์	นักวิชาการคลัง
๑๓. นางจตุพร	เหล่าธรรม	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๑๔. นางไพรินทร์	กรกัน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๕. จ.อ.ชุตินันท์	ปิดตามานัง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๑๖. สิบเอกอิทธิเดช	พิมพานราทร	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๗. นางมะนิกรณ	ศรียันต์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๘. นายไพรัตน์	ศรีสุข	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๙. นางสาวนิมิตา	สิงห์เจริญ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๒๐. นางสุธาทิพย์	จันทะศิลา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๑. นายนพดล	วงศ์สุรินทร์	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๒. นายอินันท์	ศิริจันทร์	ผช.เจ้าพนักงานการประปา
๒๓. นายกิตติพงษ์	อินตะนัย	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)
๒๔. นายมะสิน	แก้วจันทร์	พนักงานดับเพลิง
๒๕. นางสาววิญชรี	นันทพันธ์	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กองการศึกษา)
๒๖. นางสาววิภาดา	ธนารัตติกุล	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ (กองการศึกษา)
๒๗. นายทักษิณ	วิมล	พนักงานขับรถยนต์
๒๘. นายเสถียร	ผามะณี	คนสวน

๒๙. นายมนตรี	ศรีราตรี	ผช.เจ้าพนักงานการเกษตร
๓๐. นายณพล	กองปิด	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษา)
๓๑. นางสาวสุปัญญา	ศรีละไมย์	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กองคลัง)
๓๒. นางสมพร	แพทย์กลาง	คนครัว
๓๓. นางสาวนฤนวรรณ	งาหอม	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ (กองคลัง)
๓๔. นางสาวอรอนงค์	ทวนไธสง	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ (กองช่าง)
๓๑. นางสาวจิรภา	ศรีสุข	คนงานทั่วไป
๓๕. นางอุไรวรรณ	เมืองจันทร์	ครู
๓๖. นางอรอินทร์	เมืองจันทร์	ครู
๓๗. นางสาวณัฐวรรณ	ขันติวงษ์	ครู
๓๘. นางกฤตาภา	จินาวลัย	ครู
๓๙. นางสาวอำพร	อะวะศรี	ครู

### ผู้ไม่มา

๑. นางสาวเมืองทอง บุปผา	ปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์	ประชุมไทยยั่งยืน
๒. นางสาวณัฐจิตา ไชยโคตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ประชุมไทยยั่งยืน
๓. นางสาวปรีดี มะเตือ	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ลาพักผ่อน
๔. นายสุบัญญัติ แพทย์กลาง	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ลาป่วย
๕. นายประเสริฐศักดิ์ มะโนรัตน์	คนงานทั่วไป (กองการศึกษา)	ลาป่วย
๖. นายนคร ไชยสนาม	คนงานทั่วไป (สำนักปลัด)	ไม่เข้าประชุม
๗. นายทัศนพงษ์ สมัญญา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ไม่เข้าประชุม
๘. นายสมภักดิ์ เหล่าลาภะ	ยาม	ไม่เข้าประชุม
๙. นายเอกชัย เมืองจันทร์	พนักงานสูบน้ำ	ไม่เข้าประชุม

### เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. เจ้าหน้าที่ได้เชิญพนักงานเทศบาลตำบล พนักงานจ้าง ครู และผู้ดูแลเด็ก เข้าร่วมประชุม โดยมีนายชัยยะนารถ ขันติวงษ์ นายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์ เป็นประธานในที่ประชุม และเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกเทศมนตรี

- การแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการ

- นายชาติชาย แสงใส ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอเมืองจันทร์ ไปดำรงตำแหน่งท้องถิ่นอำเภอเมืองศรีสะเกษ

/นายสมภพ...

- นายสมภาพ ศรีภาค ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอโพธิ์ศรีสุวรรณ มาดำรงตำแหน่งท้องถิ่นอำเภอเมืองจันทร์
- นโยบายของรัฐบาลที่จะต้องขับเคลื่อนไปด้วยกัน งานหลายอย่างที่เกี่ยวกับประชาชน ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ในส่วนร่วมงานในบทบาทหน้าที่ งานเพิ่มเติมและงานวางแผน
- การประชุมถ้าไม่มีใครเตรียมงานก็ไม่มีควมรับผิดชอบความเอาใจใส่ ออกหนังสือ ตักเตือน การทำงานต้องมีความรับผิดชอบร่วมกัน การขับเคลื่อนงานต้องอาศัยการทำงานร่วมกัน และฝากผู้อำนวยการกองให้ดูงานให้ทั่วถึงด้วย ตามสั่งการดูแลความบกพร่องเพื่อให้เกิดคุณภาพของงาน
- ที่ประชุม -รับทราบ-
- ระเบียบวาระที่ ๒** **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑**
- นายกเทศมนตรี  
ที่ประชุม - ทุกท่านได้อ่านรายงานการประชุม หากมีการแก้ไขขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่ทำการแก้ไข
- ที่ประชุม -รับทราบ-
- ระเบียบวาระที่ ๓** **เรื่องเสนอเพื่อทราบ**
- นายกเทศมนตรี
- ๓.๑ ประกาศรับสมัครฝึกอาชีพด้วยจังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานศรีสะเกษ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เยาวชน ผู้ถูกเลิกจ้าง ผู้ว่างงาน และผู้ประสงค์จะเปลี่ยนงาน ที่มีอายุ ๑๕ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่เปิดฝึกอาชีพ หลักสูตรการฝึกเตรียมเข้าทำงาน จำนวน ๗ สาขา ดังนี้
- รุ่นที่ ๕๘ (๒/๒๕๖๑) ประกอบด้วย สาขาช่างเดินสายไฟฟ้าภายในอาคาร สาขาช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก สาขาช่างเย็บจักรอุตสาหกรรม และสาขาผู้ประกอบการอาหารไทย โดยรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๕๙ (๓/๒๕๖๑) ประกอบด้วย สาขาช่างซ่อมเครื่องยนต์ สาขาช่างรถจักรยานยนต์ และสาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ โดยรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑
- ให้แจ้งประสานงานหอกระจายข่าวให้ทราบทั่วถึง
- ที่ประชุม -รับทราบ-
- ๓.๒ สรุปการปฏิบัติงานของเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ แต่ละกอง สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา และกองช่าง (งานที่ยังไม่ได้ดำเนินการและงานที่ดำเนินการแล้ว)
- นายกเทศมนตรี - ฝากทุกกองในการติดตามงานขับเคลื่อนให้ทันเวลา เป็นไปตามระเบียบและให้ดูงานให้เรียบร้อย มีปัญหาให้รายงาน จะต้องมีการประชุมกันมากขึ้นในแต่ละกองก่อนการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การขับเคลื่อนงานได้ มีปัญหาส่วนไหนให้รายงาน ต่อไปเข้าทำงาน ๐๘.๓๐ น. เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาไปด้วยกัน
- ที่ประชุม -รับทราบ-

นายกเทศมนตรี

๓.๓ แผนการปฏิบัติงานของเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ แต่ละกอง สำนักปลัด  
กองคลัง กองการศึกษา กองช่าง

- แผน คือ การทำงานประจำต้องทำงานให้สำเร็จตรงตามเป้าหมาย ในระบบราชการ ทุกคนรู้กฎระเบียบกันดี ให้ทำตามหน้าที่ตนเอง ถ้าทุกคนทำงานตามหน้าที่ของตน งานทุกงานก็จะสำเร็จลุล่วงตามแผนงาน
- ฝากทุกกองดำเนินการตามแผนงาน ตามหนังสือสั่งการให้ทันตามกำหนดการ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่องานที่ปฏิบัติ
- วันนี้การประชุมต้องมีการเตรียมสถานที่ เรื่องของความสะอาด กองไหนให้ มอบหมายเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงาน ในส่วนของการทำงานที่ผ่านมาได้มีการปรับ งานต่างๆ
- ในส่วนการอบรม ให้นำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาปรับใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้ การทำงานดำเนินงานได้

ที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๔ สรุปการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

เดือน	บต. ๔๗๒๕ ศรีสะเกษ (พอร์ต)		นข ๓๒๗๐ ศรีสะเกษ (EMS)		๑ กข ๔๙๔ ศรีสะเกษ (รถจักรยานยนต์)	
	ค่าวัสดุ		ค่าวัสดุ		ค่าวัสดุ	
	เชื้อเพลิง	หล่อลื่น	เชื้อเพลิง	หล่อลื่น	เชื้อเพลิง	หล่อลื่น
	๓๕,๒๐๐	๒,๐๐๐	๓๕,๒๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓๐๐
ตุลาคม ๒๕๖๐	๖,๕๐๐	-	๓,๐๐๐	-	๑๐๐	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๐	๔,๐๐๐	-	๓,๕๐๐	-	๒๐๐	-
ธันวาคม ๒๕๖๐	๕,๕๐๐	-	๔,๕๐๐	-	-	-
มกราคม ๒๕๖๑	๑,๐๐๐	-	๒,๕๐๐	-	-	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-
รวม	๑๗,๐๐๐	-	๑๔,๕๐๐	-	๓๐๐	-

/ชนิดรถ...

เดือน	ชนิดรถ	บน ๙๕๗๓ (รถน้ำอเนกประสงค์)		เครื่องตัดหญ้า	
		ค่าวัสดุ		ค่าวัสดุ	
		เชื้อเพลิง	ล้อลื่น	เชื้อเพลิง	ล้อลื่น
ตุลาคม ๒๕๖๐	-	-	๒๐๐	-	
พฤศจิกายน ๒๕๖๐	๑,๐๐๐	-	-	-	
ธันวาคม ๒๕๖๐	๒,๐๐๐	-	-	-	
มกราคม ๒๕๖๑	๕๐๐	-	-	-	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๕๐๐	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>-</b>	

ที่ประชุม

-รับทราบ-

๓.๕ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ที่ได้ไปอบรมมาให้ได้รับทราบทั่วกัน

๓.๕.๑ อบรมหลักสูตร “การออกแบบเขื่อนป้องกันตลิ่ง” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาเมือง ประตุน้ำพระอินทร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้เข้าร่วมการประชุม นายชยพล ชันถม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๓.๕.๒ อบรมหลักสูตร “การกำหนดราคากลางและแนวทางการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของทางราชการ” ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมศรีพฤฒาลัย ราชภัฏสัมมนาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเมืองทอง บุปผา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์
๒. นายวิชัยตมภ์พงศ์ ผู้มีสัตย์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์
๓. ส.อ.อิทธิเดช พิมพานราทร ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน

๓.๕.๓ อบรมการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายใต้กฎหมาย ระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมลีลาวดี โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี) จังหวัดศรีสะเกษ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นางสาวเมืองทอง บุปผา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์
๒. นายไพรัตน์ ศรีสุข ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

/๓.นางสาวนฤนวรรณ...

๓. นางสาวณัฏฐวรรณ งาหอม ตำแหน่ง ผู้ช่วย จพง.พัสดุ
๔. นางสาววิภาวดี ธนารัตกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วย จพง.พัสดุ
๕. นางสาวอรอนงค์ ทวนไธสง ตำแหน่ง ผู้ช่วย จพง.พัสดุ

**๓.๕.๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการศรีสะเกษเมืองสิ่งแวดล้อมสร้างสุข**  
โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคเครือข่าย (เน้น จัดอบรมคัดแยกขยะ การ  
จัดการขยะ และการคำนวณการลดก๊าซเรือนกระจก) ระหว่างวันที่ ๑๒  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ  
ผู้เข้ารับการอบรม

๑. นางสาวจุรีรัตน์ สีหะบุตร ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒. นางจตุพร หล้าธรรม ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

**๓.๕.๕ อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้**  
กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๑ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ กรุงเทพมหานคร  
ผู้เข้ารับการอบรม

๑. นายเทศ มะเตื่อ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์
๒. นายวิษณุตม์พงศ์ ผู้มีสัตย์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์-

**๓.๕.๖ อบรมหลักสูตร “เรียนรู้แนวทางปฏิบัติงาน ระเบียบ**  
กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ และ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.  
๒๕๖๐ และข้อแนะนำการตรวจสอบ หรือข้อบกพร่องการปฏิบัติด้านการ  
จัดซื้อจัดจ้างในมุมมองของ สตง.” ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๑ ณ โรงแรมลายทอง จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้เข้ารับการอบรม

นายไพรัตน์ ศรีสุข ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

**๓.๕.๗ อบรมหลักสูตร “ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่นและสมาชิก**  
สภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการใช้จ่ายเงินเพื่อประโยชน์  
ประชาชน ภายใต้กฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ” ระหว่างวันที่  
๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมลายทอง จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้เข้ารับการอบรม

๑. นางไพรินทร์ กรกัน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นางสุธาทิพย์ จันทะศิลา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำหรับวันนี้ ผมจะยังไม่ให้นำเสนอความรู้ที่ได้อบรมมา เพราะเรามีงานที่ต้อง  
ปฏิบัติงานอีกมาก จะได้ไม่ต้องเสียเวลา

นายกเทศมนตรี

ที่ประชุม

-รับทราบ-

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ โครงการรณรงค์การแต่งกายด้วยผ้าไทย และผ้าพื้นเมือง จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นายกเทศมนตรี

- ให้บุคลากรในหน่วยงานส่งเสริมแต่งกายด้วยผ้าไทยและผ้าพื้นเมืองอย่างต่อเนื่อง และรายงานอำเภอเมืองจันทร์ทุก ๆ สัปดาห์

-ขอความร่วมมือข้าราชการให้แต่งกายใส่เสื้อผ้าตามกำหนดให้ทุกคนปฏิบัติตาม

ที่ประชุม

-รับทราบ-

๔.๒ การส่งมอบพัสดุโครงการพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภค-บริโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (เพิ่มเติม)

นายกเทศมนตรี

- การส่งมอบพัสดุน้ำดื่ม หมู่ที่ ๑ เตรียมข้อมูลเพื่อเข้าประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองจันทร์ ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ที่ประชุม

-รับทราบ-

๔.๓ การเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการลอกผักตบชวา ปี ๒๕๖๑

กำหนดวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ บ้านห้อยคำ หมู่ที่ ๒๐ ตำบลเมืองจันทร์ จังหวัดศรีสะเกษ

นายกเทศมนตรี

- ในช่วงนี้จะมีการปรับในส่วนในพื้นที่ การจับผ้าเต็นท์ต่างๆบริเวณที่จะใช้งาน ดูพื้นที่ชุมชนว่ามีการพัฒนาในส่วนไหนบ้าง ให้กองช่างเตรียมข้อมูลภาพถ่ายแหล่งน้ำต่างๆในพื้นที่

จพง.ป้อมกัน

- เรียนท่านนายก รองนายก ที่ปรึกษา ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองและพนักงานเทศบาลตำบลทุกท่าน ผมได้รับประสานงานการจับผ้าบริเวณงาน

นายกเทศมนตรี

- เรื่องของผ้าให้ถามท่านรองนายกเทศมนตรี (นายเทศ มะเตือ) ท่านรองปลัดเทศบาลตำบล

จพง.ป้อมกัน

- บูทการจัดแสดงผลงานของเทศบาลตำบลเมืองจันทร์อยู่ที่ บูท ๒ ต่อจากหน่วยพัฒนาการเคลื่อนที่ ๕๓

ที่ประชุม

-รับทราบ-

๔.๔ ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองจันทร์ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑

กำหนดประชุมสภาฯ ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

นายกเทศมนตรี

- ให้ผู้รับผิดชอบงานสภาฯ ได้แจ้ง

จพง.ธุรการชำนาญงาน

- เรียนท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ท่านที่ปรึกษาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สภาฯ ได้กำหนดประชุมในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ไม่ทราบว่ากองไหนจะยื่นขออนุมัติหรือขอความเห็นชอบให้ส่งเอกสารเลยนะค่ะ เพราะต้องทำหนังสือส่งสภาฯ ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๕  
นายกเทศมนตรี

เรื่องอื่น ๆ

- แจ้งเรื่องของการแต่งกายให้ใส่ชุดสวย และฝากของเรื่องเบาะนมสำรวจว่ามีที่ตัว และให้จัดซื้อผ้าคลุมจากงบประมาณของสำนักปลัด
- แผนในการพัฒนาตำบล เพื่อให้มีคุณภาพ ดูระเบียบกฎหมายต่างๆ ข้าราชการทุกคนต้องเตรียมที่จะทำงาน
- เครื่องสแกนจะได้นำเข้าการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองจันทร์ เพื่อดูว่าเงินในส่วนไหนที่สามารถโอนได้บ้าง เนื่องจากมีการพูดคุยกันมา เรื่องการปฏิบัติงาน เพื่อดำเนินการในการจัดซื้อครุภัณฑ์ในการทำงาน
- ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เตรียมงานไหว้พระธาตุ ตำบลปราสาท และงานบุญข้าวจี ตำบลหนองใหญ่
- ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ประชุมหัวหน้าส่วน ฝากในเรื่องลานกีฬา
- เรียนท่านนายก รองนายก ที่ปรึกษา ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองและพนักงานเทศบาลตำบลทุกท่าน เรื่องลานกีฬา ผมได้สอบถามผู้อำนวยการกองช่าง เพื่อดำเนินการต่อไปในการจัดซื้อจัดจ้าง
- สืบเนื่องจากท่านนายกของแบบใหม่ ให้มีมาตรฐานเพิ่มมากยิ่งขึ้น

รองปลัดเทศบาล

ผู้อำนวยการกองช่าง

ที่ประชุม

เลิกประชุม

-รับทราบ-

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางสุธาทิพย์ จันทะศิลา)  
เจ้าพนักงานธุรการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายวิชยุตม์พงศ์ ผู้มีสัตย์)  
รองปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวเมืองทอง บุปผา)  
ปลัดเทศบาลตำบลเมืองจันทร์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายชัยชนะนารถ ชันติวงษ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองจันทร์  
ผู้รับรองรายงานการประชุม